



JOIN OUR TEAM REJOIGNEZ NOTRE ÉQUIPE



The Toronto Port Authority owns and operates:
L'Administration portuaire de Toronto possède et exploite:

AÉROPORT DE TORONTO
BILLY BISHOP
TORONTO CITY AIRPORT

PORT OF TORONTO

OUTER HARBOUR
MARINA
DE L'AVANT-PORT

L'Administration portuaire de Toronto exploite l'Aéroport Billy Bishop de Toronto, le Port de Toronto et la Marina de l'avant-port. Nous sommes fiers de contribuer à la prospérité économique de Toronto et à la mise en valeur de son magnifique secteur riverain.

L'Administration portuaire de Toronto a un poste permanent à vous proposer, à plein temps :

INGÉNIEUR MARITIME DE 3^e CLASSE – POSTE À TERRE

Sous la responsabilité des capitaines et du gestionnaire des traversiers, et en étroite collaboration avec l'équipe des services techniques intégrés, l'ingénieur maritime représente un élément essentiel de l'équipage des traversiers de l'Administration portuaire de Toronto. Soutenant les services essentiels de traversier vers l'Aéroport Billy Bishop de Toronto tout au long de l'année, l'ingénieur maritime est chargé d'assurer le plus haut niveau d'entretien des deux traversiers rouliers de 30 mètres de l'Administration portuaire, ainsi que d'une petite flotte de navires de travail opérant dans le havre de Toronto.

Il s'agit d'un poste représenté par la section locale 416 du Syndicat canadien de la fonction publique

RESPONSABILITÉS:

Voici une liste non exhaustive des activités et fonctions générales :

- Ingénieur en chef responsable du bon fonctionnement et de l'entretien du traversier David Hornel et du traversier à propulsion électrique Marilyn Bell qui desservent l'Aéroport Billy Bishop de Toronto.

- Effectuer des inspections et des opérations de maintenance régulières de tous les systèmes mécaniques et électriques à bord, y compris les moteurs, les générateurs, les pompes, les systèmes CVC, les systèmes hydrauliques, les systèmes de navigation et de contrôle.
- Responsable du maintien du plus haut niveau de propreté et d'organisation de la salle des machines et des locaux techniques.
- Effectuer la routine quotidienne de démarrage des navires.
- Remplir les listes de contrôle et effectuer les inspections des systèmes conformément au système de gestion de la sécurité des navires.
- Tenir à jour la base de données des pièces de rechange et des équipements essentiels des navires.
- Planifier et programmer l'entretien régulier des équipements à bord conformément aux recommandations des fabricants.
- Consigner les défaillances et les réparations à bord des navires à l'aide du système de gestion numérique de l'entreprise.
- Dépister et corriger les dysfonctionnements des navires.
- Consulter régulièrement la direction, les capitaines, les seconds et le service des services techniques intégrés au sujet de l'entretien des navires.
- Signaler au capitaine de service tout dysfonctionnement de l'équipement et tout incident impliquant des passagers ou l'équipage.
- Superviser l'avitaillement des navires.
- Participer régulièrement aux exercices et entraînements d'urgence à bord des navires.
- Respecter les protocoles de sécurité, les procédures opérationnelles normalisées, les directives et les directives SSE de l'Administration portuaire de Toronto.
- Superviser directement les sous-traitants et le personnel dans le cadre des activités de maintenance et collaborer avec eux.
- Participer à l'élaboration de plans de maintenance à long terme, y compris les mises en cale sèche et les projets majeurs.
- Présence à bord des navires pendant les mises en cale sèche.
- Occasionnellement exercer les fonctions de matelot mécanicien, qui consistent notamment à aider à l'accostage du traversier, à l'arrimage des véhicules et à d'autres tâches assignées par le capitaine de manière sûre et efficace.
- Effectuer d'autres tâches assignées par l'Administration portuaire de Toronto.

Remarque : Cette description de poste vise à décrire le niveau général et la nature du poste et ne constitue pas une liste exhaustive de toutes les tâches assignées dans le cadre de l'exercice des fonctions.

QUALIFICATIONS ET CAPACITÉS REQUISES:

- Statut légal pour travailler au Canada.
- Au minimum, certificat d'ingénieur maritime de 3e classe, délivré par Transports Canada.
- Posséder au minimum les certificats de fonctions d'urgence en mer requis pour les ingénieurs de 3e classe.
- Posséder un certificat de secourisme avancé en mer en vigueur, ou être en mesure d'en obtenir un dans un délai de trois mois.
- Posséder et maintenir à jour un certificat médical maritime valide délivré par Transports Canada.
- Être titulaire d'un permis de conduire valide de catégorie G.
- Posséder au moins deux années d'expérience en tant qu'ingénieur(e) de 3^e classe sur des traversiers, des remorqueurs ou des navires similaires, ou une combinaison d'études et d'expérience connexe.
- Expérience dans la planification et l'exécution de programmes de maintenance préventive.
- Maîtrise de la suite logicielle Microsoft 365.

- Être capable d'assurer la révision et l'entretien des machines des navires.
- Être en bonne forme physique et être capable de déplacer et soulever des charges jusqu'à 50 livres.
- Être capable d'interagir avec le public de manière diplomate et courtoise.
- Avoir une bonne maîtrise de l'anglais, notamment en lecture, en écriture et en expression orale, afin que les auditeurs puissent comprendre et reconnaître le discours d'une autre personne.
- Savoir nager et se maintenir à la surface pendant deux minutes.

LIEU DE TRAVAIL: Aéroport Billy Bishop de Toronto

RÉMUNÉRATION: 46,50 \$/heure

HEURES DE TRAVAIL: 7,5 heures par jour, 5 jours par semaine. L'horaire de travail prévu comprendra des quarts de jour et d'après-midi, y compris les fins de semaine et les jours fériés.

Les personnes qualifiées souhaitant présenter leur candidature sont invitées à envoyer, par courriel, un curriculum vitae et une lettre de présentation démontrant que leur expérience cadre avec les exigences du poste. Ces documents doivent être envoyés à l'adresse suivante : careers@torontoportauthority.com

Veuillez indiquer en objet : **INGÉNIEUR MARITIME DE 3^e CLASSE**

En soumettant votre CV et/ou votre dossier de candidature, vous consentez à ce que l'Administration portuaire de Toronto recueille, utilise et divulgue vos renseignements personnels à des fins d'emploi actuel ou futur, conformément à notre politique de confidentialité.

Des permis et autres documents pourraient être demandés aux candidat(e)s convoqué(e)s pour une entrevue.

Nous remercions l'ensemble des candidats pour leur intérêt. Veuillez noter que nous ne communiquerons toutefois qu'avec les personnes retenues pour une entrevue. L'Administration portuaire de Toronto est un employeur souscrivant au principe de l'égalité d'accès à l'emploi.

Pour en savoir plus sur l'Administration portuaire de Toronto ainsi que sur ses passionnantes activités de développement de la ville et de transformation du secteur riverain torontois, rendez-vous à l'adresse suivante : www.administrationportuairedetoronto.com/